



ЦЕНТРОСОЮЗ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГУМАНИТАРНО-КОММЕРЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ПРИМОРСКОГО КРАЙПОТРЕБСОЮЗА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор НПОУ ВГКК ПКС

 Митрякова Г.Н.

« 31 » августа 2018 г

Положение

о педагогическом совете НПОУ «Владивостокский гуманитарно-коммерческий колледж Приморского крайпотребсоюза»

1. Общие положения

1.1 Педагогический совет колледжа является коллегиальным совещательным органом колледжа, объединяющим педагогов и других его работников.

1.2 Педагогический совет создается в целях совершенствования организации образовательного процесса, повышения качества обучения, воспитания обучающихся, методической работы образовательного учреждения и профессионального уровня его педагогических работников.

1.3 Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в редакции от 03.08.2018 № 329-ФЗ), приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции от 15.12.2014 г), другими нормативными правовыми актами об образовании, уставом колледжа и настоящим Положением.

1.4 Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива колледжа. Решения педагогического совета, утвержденные приказом колледжа, являются обязательными для исполнения.

1.5 В состав педагогического совета входят: директор колледжа (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, декан СПО, заведующие кафедрами, заведующий библиотекой, представитель учредителя.

2 Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме колледжа;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии колледжа.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы колледжа;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников колледжа, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования и воспитания студентов, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима колледжа, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности колледжа;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам каждого семестра, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников колледжа, переводе обучающихся на следующий курс; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, рекомендательными письмами;
- принимает решения об исключении обучающихся из колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом колледжа. Колледж при этом своевременно (в трехдневный срок) доводит это решение до сведения родителей.

3 Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать и утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к кафедрам по специальности;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета колледжа могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется

председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4 Организация деятельности педагогического совета

4.1 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы колледжа.

4.3. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы колледжа.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор колледжа и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор колледжа в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя колледжа, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5 Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов педагогического совета колледжа входит в его номенклатуру дел, хранится в колледже постоянно и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью колледжа.